SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŻYRZYN

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu
współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa 4 Energia Przyjazna Środowisku
Działanie 4.1. Wsparcie wykorzystania OZE

SIWZ - **„Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła”**

Zamawiający: Gmina Żyrzyn
Adres: Powstania Styczniowego 10, 24-103 Żyrzyn
Adres strony internetowej: https://ugzyrzyn.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6
e-mail: ugzyrzyn@post.pl

numer telefonu: 81 881 42 26
numer faxu: 81 881 42 26
NIP: 716-26-89-805
REGON: 431020115

Kierownik Zamawiającego:

Wójt Gminy Żyrzyn

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, na wykonanie zamówienia:

„Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła"

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Nr postępowania: ***G.271.B.9.2019***
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP w dniu 21.06.2019 r. pod numerem 563939-N-2019 oraz zamieszczone na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żyrzyn

KODY CPV:

- 09331200-0 – Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 45261215-4 – Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
- 42511110-5 – Pompy grzewcze,
- 45331110-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania,
- 45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż modułów fotowoltaicznych oraz pomp ciepła na terenie gminy Żyrzyn**.**
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu ***„Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła"*** współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 4 Energia Przyjazna Środowisku Działanie 4.1. Wsparcie wykorzystania OZE.
3. Zamawiający zgodnie z art. 36aa ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na dwie następujące części:
   1) część nr 1 – dostawa i montaż modułów fotowoltaicznych,
   2) część nr 2 – dostawa i montaż pomp ciepła.

4. Przedmiotem **części nr** 1 jest dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach prywatnych na terenie gminy Żyrzyn, obejmująca między innymi:
   1) 40 szt. instalacji fotowoltaicznych o mocy 3,10 kWp
   2) dostawę i montaż w oparciu o załączoną do SIWZ dokumentację techniczną zestawów fotowoltaicznych:
      a) montaż konstrukcji wsporczych na dachu,
      b) montaż paneli fotowoltaicznych na konstrukcji,
      c) montaż inwerterów DC/AC na konstrukcji,
      d) montaż projektowanych rozdzielnic elektrycznych,
      e) montaż projektowanych instalacji elektrycznych nn - 0,4kV,
      f) montaż połączeń wyrównawczych.
   3) montaż pozostałych urządzeń, połączenie instalacji z uziomem,
   4) montaż kompletnego okablowania
   5) montaż zabezpieczeń przeciwprzepięciowych, przeciwpożarowych i przeciwporażeniowych,
   6) próby, pomiary, regulacja i rozruch technologiczny instalacji,
   7) wykonanie skróconej dokumentacji powykonawczej dla każdego uczestnika projektu i pełnej dokumentacji powykonawczej dla Zamawiającego (atesty, gwarancje, instrukcje obsługi, projekty wykonawcze, komplet pomiarów elektrycznych, komplet dokumentów do zmiany licznika, dokumentacja otrzymana od Zamawiającego z naniesionymi poprawkami w kolorze czerwonym),
   8) przyłączenie do sieci PGE Dystrybucja S.A. wraz z przygotowaniem kompletu dokumentów i zgłoszeniem instalacji,
   9) oznaczenie dostarczonego i zainstalowanego sprzętu zgodnie z „Wytycznymi programowymi dotyczącymi wdrażania RPO WL na lata 2014-2020”
   10) przeszkolenie Użytkowników w zakresie prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji,
   11) sporządzenie instrukcji serwisowych zawierających niezbędne informacje dotyczące sposobu postępowania w przypadku wystąpienia niespodziewanych błędów w instalacji,
   12) zaprogramowanie i uruchomienie instalacji wraz z dostarczeniem i uruchomieniem modułu komunikacyjnego umożliwiającego zdalny odczyt przez Internet danych o uzyskach energetycznych, podłączenie modułów do sieci LAN/WLAN/WiFi we wszystkich lokalizacjach. Sterownik powinien zapisywać min. dane dotyczące dziennego, miesięcznego oraz rocznego uzysku energii wytworzonej przez instalacje na kartach microSD lub SD oraz mieć możliwość przeniesienia zapisanych danych na mobilne urządzenie zewnętrzne,
   13) uzupełnienie ewentualnych ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów,
   14) inne elementy ujęte w załączniku nr 5a do SIWZ (dokumentacja techniczna) i wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 4a do SIWZ).
5. Przedmiotem **części nr 2** jest dostawa i montaż pomp ciepła w budynkach prywatnych na terenie gminy Żyrzyn, obejmująca m.in.:
   1) dostawę i montaż 26 szt. pomp ciepła do przygotowania c.w.u. ze zbiornikami o pojemności min. 300 l,
   2) posadowienie pompy ciepła zintegrowanej z podgrzewaczem c.w.u.,
   3) podłączenie podgrzewacza c.w.u. do istniejących instalacji wody zimnej, c.w.u. oraz cyrkulacji c.w.u.,
   4) wyposażenie pompy w dodatkową wężownicę, która zostanie podłączona do istniejącego układu pompowego źródła ciepła **(pokrycie kosztów zakupu i montażu grzałki elektrycznej oraz zakupu materiałów i podłączenia górnej wężownicy zasobnika z istniejącym źródłem ciepła jest obowiązkiem Użytkownika, Wykonawca nie dolicza tego kosztu do ceny oferty) -** prace wymienione w dziale 7 projektu budowlano-wykonawczego leżą po stronie właścicieli nieruchomości,
   5) montaż armatury, zespołu pompowego naczynia przeponowego i pozostałych elementów wg schematu technologicznego,

6) instalację układu sterującego,
7) wykonanie płukania oraz prób ciśnieniowych instalacji,
8) uruchomienie instalacji,
9) przeszkolenie Użytkowników,
10) inne elementy ujęte w załączniku nr 5b do SIWZ (dokumentacja techniczna) i wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 4b do SIWZ).

6. Zamawiający wymaga, aby wykonanie instalacji odpowiednio instalacji fotowoltaicznej/pompy ciepła powietrze/woda w ramach jednej lokalizacji nie trwało dłużej niż 3 dni robocze następujące po sobie.
7. Wykonawca każdego z zadań udzieli rękojmi i gwarancji na wykonane prace na okres **5 lat** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
8. Zamówienie należy wykonać m.in. zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik nr 5a (część nr 1), załącznik nr 5b (część nr 2).
9. Urządzenia, armatura i osprzęt instalowany w trakcie realizacji zamówienia musi być fabrycznie nowy, zgodny z parametrami określonymi w dokumentacji technicznej.
10. Realizacja przedmiotu zamówienia powinna być wykonana o oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, przez Wykonawcę posiadającego odpowiednie doświadczenie, potencjał wykonawczy oraz dysponującego osobami posiadającymi odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
11. Materiały użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
12. Wykonanie przedmiotu zamówienia i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
13. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5a i 5b) wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe" Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
14. W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa wart. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz *„lub równoważne"*.
15. W każdym przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach oznakowania określonego w art. 2 pkt 16 ustawy Pzp, Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że roboty budowlane, dostawy spełniają wymagania równorzędne.

16. W przypadkach, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych, nie jest w stanie uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że ofertowane przez niego roboty budowlane, dostawy czy usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym, akceptuje inne środki dowodowe, a w szczególności dokumentacje techniczną producenta, o ile Wykonawca udowodni że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.
17. Użycie w SIWZ lub załącznikach do niej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.
18. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.
19. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

II. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

1. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
   1) część nr 1 – dostawa i montaż modułów fotowoltaicznych,
   2) część nr 2 – dostawa i montaż pomp ciepła.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby zadań, na które ofertę może złożyć jeden Wykonawca.

III. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKOM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia **30.11.2019 r.**
2. Zamawiający zastrzega, że realizacja dostawy i montażu zostanie określona w harmonogramie rzeczowo-finansowym złożonym przez Wykonawcę po podpisaniu umowy.

VI. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

A. nie podlegają wykluczeniu:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, o których mowa w dziale VIII SIWZ.
Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania należy złożyć wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
Dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, które Wykonawca złoży w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zostały wskazane w dziale IX C ust. 1 SIWZ.

B. spełniają warunki udziału w postepowaniu, dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie precyzuje warunku**
2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie precyzuje warunku**
3. **zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie precyzuje warunku**

Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZNIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy na podstawie:

1) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498),
2) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

A. Wraz z wypełnionym formularzem oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), podpisanym przez upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawca składa:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie,
3) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię,
4) dowód wniesienia wadium.

B. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

C. Dokumenty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, które Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:
   1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
   3) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp (zał. 2a do SIWZ)
   4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

2. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

1) W przypadku złożenia oferty na część nr 1 zamówienia:
   a) Karty katalogowe oferowanych zestawów (moduły fotowoltaiczne i falowniki), które muszą potwierdzać wszystkie minimalne parametry określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia,
   b) Deklarację zgodności (declaration of conformity) oferowanych zestawów (moduły fotowoltaiczne i falowniki),

c) Certyfikat zgodności modułów fotowoltaicznych z normą PN-EN 61215 lub PN-EN 61646 lub z normami równoważnymi, wydanymi przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą.

2) w przypadku założenia oferty na część nr 2 zamówienia:
   a) karty techniczne dla pomp ciepła powietrze/woda (powinny potwierdzać wszystkie parametry i wymagane normy określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia).

X. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się podmioty występujące wspólnie, oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu solidarnej odpowiedzialności za należyte bądź nienależyte wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Podmioty występujące wspólnie warunki określone w dziale VII lit. A SIWZ - każdy Wykonawca musi spełnić oddzielnie.
6. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wniesione przez jednego ze wspólników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

Uwaga!
Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), dlatego muszą oni spełniać warunki określone w rozdziale X.

XI. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów żądanych w dziale IX C ust. 1 pkt 1, 2 i 4 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonani decyzji właściwego organu;
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

Dokumenty, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pocztą elektroniczną, a w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną (wyjątkowo faksem) zobowiązana jest, bez wezwania strony przekazującej dokument, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania wysłały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
   - Marcin Sulej tel. (81)8814226 w. 43
3. Dokumentacja przetargowa do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego: https://ugzyrzyn.bip.lubelskie.pl/index.php?id=648
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, bez ujawniania źródła, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 4 lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert zamieszczając jednocześnie informację na stronie internetowej.
8. Zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym mowa w ust. 4
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Adres strony internetowej: https://ugzyrzyn.bip.lubelskie.pl/index.php?id=648
2. Adres poczty elektronicznej: ugzyrzyn@post.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
   1) w przypadku składania oferty na część nr 1 - **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
   2) w przypadku składania oferty na część nr 2 – **5 000,00** (słownie: pięć tysięcy złotych),

które może być wnoszone w:
- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. z 2016, poz. 359)

2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Cycowie Nr: **86 8191 1071 2001 0000 0101 0005.**
3. **Wadium wpłacone gotówką w kasie np. banku zostanie potraktowane jako wniesione w sposób nieprawidłowy.** Oferta wykonawcy, który wniósł wadium w sposób nieprawidłowy podlega odrzuceniu.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W tytule przelewu należy wpisać: **wadium - przetarg pn. Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła Część I/II** (w zależności, na którą składana jest oferta)
5. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.** Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na konto Zmawiającego) oddzielnie. W takim wypadku Wykonawca złoży ww. dokument w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg: **Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła** Część I/II." Nie otwierać przed 09.07.2019 r. godz. 11:30. Dokument musi być złożony w sekretariacie (pokój nr 9) Urzędu Gminy, przed upływem terminu składania ofert tj.: do 09.07.2019 r. do godz. 11:00
6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 09.07.2019 r. do godz. 11:00** (w przypadku wadium wniesionego przelewem w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).
7. Oferta wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy, podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
    1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.

87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
   a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Wadium wniesione przez jednego ze wspólników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni od daty składania ofert.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 1, nie powoduje utraty wadium. Nie udzielenie wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje odrzucenie oferty.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w momencie upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis pieczątką imienną.
3. Jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.
4. Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca złoży do oferty oświadczenie o tym, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego oraz wskaże nazwę/rodzaj towaru, którego dostawa prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
9. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
11. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie pisemnej na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników. Zamawiające nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale IX i XI SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy wskazane dokumenty nie są dostępne w języku polskim, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zmawiającego dokumentów.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale IX i XI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 15, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej zapisanej stronie).
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Wykonawca może zlecić część robót podwykonawcy. Wykonawca wskazuje w ofercie nazwy firm podwykonawców ze wskazaniem części zamówienia, jakie zostaną mu powierzone. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
19. Oferta złożona wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów, spełniać musi następujące wymagania określone w rozdziale X SIWZ.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Żyrzyn, Powstania Styczniowego 10, 24-103 Żyrzyn, pokój nr 9 do dnia 09.07.2019 r. godz. 11:00**
2. **Kopertę zewnętrzną (nie oznakowaną nazwą Wykonawcy) należy zaadresować: Urząd Gminy Żyrzyn, Powstania Styczniowego 10, 24-103 Żyrzyn z dopiskiem: „Oferta – Zielona energia w Gminie Żyrzyn- montaż instalacji fotowoltaicznych i aerotermalnych pomp ciepła, część/części nr…" oraz „Nie otwierać przed dniem 09.07.2019 r. godz. 11:30".**
3. **W przypadku braku ww. danych na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub poczta kurierską - jej nieotwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.**
4. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio

oznakowanych z dopiskiem „ ZMIANA”.
7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
8. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczone jest tylko przed jego upływem.
9. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.07.2019 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Żyrzyn, Powstania Styczniowego 10, 24-103 Żyrzyn, pokój nr 5 (sala obrad).**

XVIII. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zmawiający zmieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny i pozostałych kryteriów, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. **Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane i wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku nie załączania wyjaśnień, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżenie informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa będzie nieskuteczne. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tzn. podawanych w trakcie otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca wyliczając cenę ofertowe (oddzielnie dla każdego z zadań, na które wykonawca składa ofertę) cenę netto i cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa – jest to kwota wymieniona w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 SIWZ), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). W przypadku nie podania liczb po przecinku, Zamawiający uzna, że dziesiątki i jednostki grosza mają wartość 0.
2. Realizacja zamówienia jest objęta następującymi stawkami podatku VAT:
   1) Część nr 1 – instalacje fotowoltaiczne związane z budynkiem (na budynku) – 8%,
   2) zadanie 2 – montaż pomp ciepła powietrze/woda – 8%,
3. Wykonawca obliczy ceny jednostkowe m.in. w oparciu o opisy przedmiotu zamówienia (załączniki nr 5 a/b) i wzory umów (załączniki nr 4 a/b). W przypadku części nr 2 Wykonawca nie wlicza w cenę prac i dostaw, o których mowa w dziale 7 projektu budowlano-wykonawczego.

4. Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym przy następujących założeniach:
   1) zadanie 1 – cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie instalacji stanowi iloczyn liczby kompletnych instalacji oraz ceny za 1 kompletną instalację wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi m.in. z załączników stanowiących opis przedmiotu zamówienia i wynikającymi ze wzoru umowy.
   2) zadanie 2 – cena ofertowa to iloczyn liczby kompletnych instalacji pomp ciepła powietrze/woda oraz ceny za 1 kompletną instalację pompy ciepła powietrze/woda (cena jednostkowa) wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiących opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
5. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Dla porównania i oceny ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto dla danej części zamówienia, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia tj. łącznie z podatkiem VAT.
7. W formularzu ofertowym wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

XX. INFORMACJA DOT. WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą – w złotych polskich.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteriami oceny ofert (dla każdego z zadań) są:
   1) cena ofertowa o wadze 60% (oferowaną cenę Wykonawca poda w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ),
   2) czas reakcji w przypadku przeglądu gwarancyjnego (czas, o którym mowa w § 23a wzorów umów – załącznik nr 4a, 4b do SIWZ) o wadze 40% (oferowany czas reakcji Wykonawca poda w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt, oddzielenie dla każdego z zadań.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

4. Liczba punktów w kryterium „czas reakcji w przypadku przeglądu gwarancyjnego" będzie przyznawana w następujący sposób:
   1) czas reakcji w przypadku przeglądu „gwarancyjnego" powyżej 2 dni roboczych od daty zgłoszenia – 0 punktów,
   2) czas reakcji w przypadku przeglądu „gwarancyjnego" do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia – 40 punktów.

   W przypadku, gdy wykonawca nie określi w ofercie czasu reakcji w przypadku przeglądu „gwarancyjnego", zamawiający uzna, iż oferuje czas powyżej 2 dni roboczych od daty zgłoszenia i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.

Przeglądy „na żądanie” zostały opisane w § 23a wzorów umów (załączniki nr 4 a, 4 b do SIWZ).

5. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Liczba punktów przyznana ofercie badanej jest sumą punktów otrzymanych w kryterium „cena” oraz punktów otrzymanych w kryterium „czas reakcji w przypadku przeglądu „gwarancyjnego”.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert, oddzielnie dla każdego z zadań.

XXII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:
   1) informację o osobach wskazanych przez wykonawcę do kierowania pracami, o których mowa w § 4 ust. 1 projektu umowy, stanowiącej załączniki nr 4 do SIWZ, wraz z decyzjami nadającymi wymagane uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności i zaświadczeniami o przynależności do Okręgowej Izby Budownictwa tj.: co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (cześć nr 1); co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (część nr 2)
   2) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej odpowiadającą wartości umowy brutto zł;
   3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w dziale XXIII SIWZ;
   4) informację o zastosowanej stawce podatku VAT, cenach netto i cenach brutto zarówno ceny ofertowej, jak i cen jednostkowych,
   5) jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **7%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formie ustawowej tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy zawsze jest zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w sytuacji gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wszelkie informacje zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załączniki nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:
   1) Termin wykonania umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:
      a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
      b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie prac – fakt ten musi zostać zgłoszony zamawiającemu na piśmie i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru,
      c) poleceń wydawanych przez inspektora nadzoru mających wpływ na termin wykonania lecz nie wynikających z uchybień Wykonawcy,
      d) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie prac instalacyjnych z przyczyn niezależnych od wykonawcy.
   2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, gdy:
      a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
      b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu,
      c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących projektu.
   3) W uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się, za zgodą zamawiającego, możliwość wykonania prac instalacyjnych w inny sposób niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zamiany na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana sposobu wykonania prac, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić w szczególności na skutek zmian technologicznych spowodowanych na przykład następującymi okolicznościami:
      a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
      b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
      c) pojawienie się nowszej technologii wykonania prac instalacyjnych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,

d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
e) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia,
f) są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy i przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu zamówienia,
g) wykonanie tych prac będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru prac instalacyjnych przepisami wykonania przedmiotu umowy.

4) Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie będących następstwem działania organów administracji, w szczególności:
a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
b) konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
c) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
d) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami.
e) wydania wiążących dla Zamawiającego interpretacji i opinii.

3. Zamawiający dopuszcza ewentualną zamianę lokalizacji dostawy i montażu zestawu fotowoltaicznego w stosunku do załącznika do umowy (lista beneficjentów) w przypadku, gdy beneficjent ostateczny zrezygnuje z udziału w projekcie. Montaż będzie wykonany na innej możliwej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, dostosowanej do danego zestawu. O ewentualnej zmianie lokalizacji Wykonawca zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, przed dniem, na który zaplanowano montaż zestawu. Montaż na nowej lokalizacji dokonany zostanie w ramach wynagrodzenia określonego w umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kierownika prac, przy czym osoba zastępujące musi spełniać warunki określone w umowie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą powierzenia przez wykonawcę wykonywania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej, przy czym jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w takcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy byli związani umową z dotychczasowym podwykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie.

7. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług - zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy adekwatnie do wprowadzonej zmiany wysokości stawki VAT, za wyjątkiem sytuacji gdy wcześniej zostanie wprowadzona zmiana dotycząca zastosowania mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
8. Zmiana zasad płatności. Zamawiający informuje, że jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami, interpretacjami indywidualną lub ogólną lub innymi orzeczeniami sądów okaże się, że wiążące stanowiska organów lub sądów wskażą na występowanie zasady odwróconego rozliczenia podatku VAT w stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – Strony dokonają zmiany umowy, w ramach której Wykonawca zobowiąże się do wystawiania faktur zgodnie z ogólnymi regułami dotyczącymi rozliczania podatku VAT.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace instalacyjne, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:**
   1) umowa ma mieć formę pisemną,
   2) umowa ma być zgodna z prawem, w szczególności z przepisami kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych,
   3) umowa ma zawierać zapisy umożliwiające zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji zamówienia przez podwykonawcę,
   4) umowa ma dokładnie określać zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania,
   5) umowa nie może zawierać terminu zapłaty faktury dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu prac,
   6) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności głównego wykonawcy przed zamawiającym za wykonanie części zamówienia, także tych wykonanych przez podwykonawców,
   7) umowa ma zawierać warunek zaakceptowania jej przez zamawiającego na zasadach wynikających z umowy zamawiającego z wykonawcą,
   8) umowa nie może zawierać zapisów sprzecznych z umową zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
   9) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez zamawiającego wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez podwykonawcę lub uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy,
   10) umowy o podwykonawstwo muszą zawierać zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
2. **Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, które, z uwagi na wartość nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu -** obowiązkowi przedkładania zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty Odwołującego,
   4) opisu przedmiotu zamówienia,
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
17. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
18. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
19. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów.
20. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.
21. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
22. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
23. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
24. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
25. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XXVII. INNE POSTANOWIENIA:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXVIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ SĄ:

1) Wzór formularza oferty – zał. nr 1 do SIWZ,
2) Wzór oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 2 do SIWZ,
3) Informacja dot. grupy kapitałowej – zał. nr 3 do SIWZ,
4) Wzór umowy – zał. nr 4 a/b do SIWZ,
5) Dokumentacja – zał. nr 5 a/b do SIWZ
6) Klauzula informacyjna

Żyrzyn, dnia 21czerwca 2019r.

Zatwierdził:
Andrzej Bujek
Wójt Gminy Żyrzyn