

UCHWAŁA NR XII/77/2016

RADY GMINY ŻYRZYN

z dnia 13 czerwca 2016 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyrzyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) - Rada Gminy, działając na wniosek Wójta Gminy Żyrzyn, po zapoznaniu się z opinią i wnioskami Komisji Budżetowej, Działalności Gospodarczej i Mienia Komunalnego oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Puławach uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyrzyn w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVII/107/2012 Rady Gminy Żyrzyn z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyrzyn oraz uchwała Nr XIX/120/2013 Rady Gminy Żyrzyn z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVII/107/2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyrzyn.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyrzyn.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do Uchwały Nr XII/77/2016

Rady Gminy Żyrzyn

z dnia 13 czerwca 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŻYRZYN

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żyrzyn.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) według ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 2) odpadach surowcowych (tzw. „suchych”) - należy przez to rozumieć wyselekcjonowane z odpadów komunalnych, zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, odpady suche w tym opakowaniowe bez zawartości, takie jak w szczególności: metale żelazne i nieżelazne, papier, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe;
 - 3) budynkach jednorodzinnych - należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;
 - 4) budynkach wielorodzinnych - należy przez to rozumieć budynek mieszkalny, który zawiera więcej niż dwa lokale mieszkalne;
 - 5) pojemnikach ogólnodostępnych - należy przez to rozumieć rozmieszczone na terenie gminy specjalistyczne pojemniki do selektywnego zbierania szkła kolorowego oraz szkła białego (bezbarwnego), do których mieszkańcy samodzielnie i nieodpłatnie dostarczają opakowaniowe odpady szklane;
 - 6) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego - należy przez to rozumieć Plan gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017 przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego Nr XXIV/396/2012 z dnia 30.07.2012 r.

Rozdział 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie (sortowanie) wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) frakcję suchą : papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
 - b) szkło,
 - c) frakcję mokrą: odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady z pielęgnacji terenów zielonych,

- d) pozostałe: popioły, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia;
- 2) przygotowywanie do transportu i przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żyrzyn do miejsc dalszego odzysku lub unieszkodliwienia;
- 3) zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) - w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło - w osobnym worku,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnym pojemniku;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) - w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło - w pojemnikach zbiorczych,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnym pojemniku;
- 3) na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) - w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło - w osobnym pojemniku lub worku,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w osobnym pojemniku.

§ 4.

1. w miejscach publicznych odpady komunalne należy gromadzić w koszach na śmieci.
2. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń poprzez odgarnięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym lub pojazdów.

§ 5.

Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 2) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska.

Rozdział 3

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH

PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 6.

1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:
 - 1) worki o pojemności od 60 l do 120 l;
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności od 120 l do 1100 l;
 - 3) kontenery o pojemności od 4 m³.
2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich zróżnicowanych kolorach.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm oraz muszą być dostosowane do samochodów odbierających odpady.
4. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera lub worka.
5. Oznakowanie zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera lub worka dostarczone zostanie przez podmiot odbierający odpady.
6. Odpady, które ulegają biodegradacji mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach, zapewniających prawidłowy proces kompostowania odpadów i nie mogą stwarzać uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 7.

Ustala się minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej - pojemniki o pojemności 120 l na jedno gospodarstwo domowe,
 - b) w budynkach mieszkalnych wielolokalowych - pojemniki o pojemności 120 l na gospodarstwo domowe (jeden lokal mieszkalny) lub pojemniki o wielokrotnionej pojemności (np. 240 l);
- 2) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy lub w części zamieszkują mieszkańcy, a w części jest prowadzona działalność:
 - a) dla szkół, przedszkoli, placówek leczniczych, bibliotek i innych jednostek organizacyjnych - pojemnik do gromadzenia odpadów o pojemności 240 l,
 - b) dla lokali handlowych, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - c) dla lokali gastronomicznych - pojemnik 240 l,
 - d) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, co najmniej jeden pojemnik 240 l na zakład.

§ 8.

Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych, chodnikach i parkach przeznaczone są kosze uliczne o pojemności od 10 l do 60 l.

§ 9.

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami.

2. Pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem ust. 3.
3. w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady.
4. Worki lub pojemniki należy ustawiać w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych i bezpieczeństwu ruchu drogowego, a także aby uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr.
5. Pojemniki należy ustawiać w taki sposób, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych.
6. Pojemniki i worki na odpadu surowcowe (tzw. "suche") oraz pozostałe odpady zbierane selektywnie należy umieszczać w takich miejscach, aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru.
7. Pojemniki o pojemności powyżej 1100 l powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.
8. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawienia pojemników lub w innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
 - 1) utrzymywania pojemników w należytym stanie porządkowym, poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia;
 - 2) instruowania użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemników;
 - 3) porządkowania terenu wokół pojemników, w szczególności przez usuwanie z otoczenia pojemników odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały do niego wrzucone.

Rozdział 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 11.

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinna być uzgodniona z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Częstotliwość pozbywania się odpadów z pojemników ogólnodostępnych powinna odbywać się nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
3. Kosze uliczne należy opróżniać na bieżąco, nie dopuszczając do ich przepełnienia nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

4. Odpady komunalne należy odbierać od właścicieli nieruchomości w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰ w dni robocze (z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych).
5. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przedsiębiorcom prowadzącym okresowe akcje zbierania takich odpadów. Można je także przekazywać do punktów selektywnego zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w placówkach handlowych do tego zobowiązanych na podstawie odrębnych przepisów.
6. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych odbywać się będzie w systemie akcyjnym zgodnie z podanym harmonogramem w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
7. Odpady wielkogabarytowe pochodzące z budów, remontów i rozbiórek, na które potrzeba uzyskać pozwolenie na budowę oraz które należy zgłosić do właściwego organu, winny być odbierane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - po zawarciu oddzielnej umowy na świadczenie dodatkowych usług.
8. Odpady baterii i akumulatorów należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub dostarczać do placówek handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie odrębnych przepisów.
9. Odpady przeterminowanych leków i termometrów rtęciowych należy dostarczać do specjalistycznych pojemników ustawionych w aptekach lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
10. Odpady środków chemicznych, farb i lakierów, zużytych opon, przepracowanych olejów oraz opakowań po nich należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
11. Właściciel nieruchomości ma obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe w taki sposób, aby uniemożliwić przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
12. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
13. Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego do realizacji usług wywozu nieczystości ciekłych.

Rozdział 5

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

§ 12.

1. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu w następujący sposób:
 - 1) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zielone - przedsiębiorca przekazuje obowiązkowo do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych, wskazanego w Planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017 uchwalonego przez Sejmik Województwa Lubelskiego w dniu 30 lipca 2012 r. (Uchwała Nr XXIV/396/2012) jako instalacji regionalnej, a w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej;
 - 2) odpady selektywne zebrane - przedsiębiorca przekazuje do odpowiedniego zakładu unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
2. Na terenie Gminy Żyrzyn nie istnieje i nie jest planowana do utworzenia stacja przeładunkowa odpadów.

Rozdział 6

**OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU
OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED
ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU**

§ 13.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.
2. w przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie, należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości umieścić tablicę informacyjną.
3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
4. Właściciel psa zobowiązany jest do:
 - 1) dopilnowania aby pies wyprowadzany był na uwięzi w obroży, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu; zwolnienie psa, rasy nie uznanej za agresywną, z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych o ile nie ma takiego zakazu;
 - 2) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
5. Hodowca zwierząt domowych zobowiązany jest spełniać wymogi określone dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej określonych w § 14.
6. Zabrania się:
 - 1) pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie, ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę;
 - 2) wprowadzanie zwierząt na place zabaw dla dzieci i tereny sportowe;
 - 3) wprowadzanie zwierząt do sklepów, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek i innych obiektów użyteczności publicznej (nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z opieki psa).

Rozdział 7

**WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH
WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH
UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH
NIERUCHOMOŚCIACH**

§ 14.

1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:
 - 1) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku, na zasadach określonych w § 15;
 - 2) odchody zwierząt usuwać na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 3) gromadzić odchody zwierzęce w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców innych nieruchomości.
2. Posiadacz pszczoł zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości.
3. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.
4. Zabrania się:

- 1) utrzymania zwierząt gospodarskich jak: bydło, konie, trzoda chlewna, kozy, owce na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
 - 2) wypuszczania drobiu i inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli;
 - 3) utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarze zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
5. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt, w szczególności drobiu, po spełnieniu następujących warunków:
- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich;
 - 2) teren hodowli powinien być ogrodzony i otoczony strefą ochronną;
 - 3) w strefie ochronnej nie powinny się znajdować budynki mieszkalne i inne obiekty przeznaczone na pobyt ludzi z wyjątkiem budynku będącego własnością hodowcy zwierząt;
 - 4) odległość minimalna między budynkiem mieszkalnym lub miejscem użyteczności publicznej a:
 - a) obiektem lub klatką ze zwierzętami nie może być mniejsza niż 12 m,
 - b) ogrodzeniem hodowli nie może być mniejsza niż 10 m.
6. Dopuszcza się zmniejszenie tych odległości w przypadku uzyskania przez właściciela hodowli zgody wszystkich współlokatorów budynku, w którym zamieszkuje oraz zgody wszystkich lokatorów budynków sąsiednich, jeżeli hodowla narusza normy odległości.

Rozdział 8

WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 15.

1. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów 1 raz w ciągu miesiąca w okresie letnim (od początku maja do końca września) w przypadku gdy miejsca te znajdują się w budynkach przeznaczonych na pobyt ludzi.
2. Właściciele, których nieruchomości związane są z produkcją, handlem, magazynowaniem artykułów spożywczych, świadczeniem usług bytowych oraz na których prowadzona jest hodowla zwierząt - mają obowiązek przeprowadzania deratyzacji dwa razy w roku w następujących terminach:
 - 1) wiosennym - od dnia 1 marca do dnia 31 marca;
 - 2) jesiennym - od dnia 1 października do dnia 31 października.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia, co najmniej raz w roku - jesienią, deratyzacji na terenie zajmowanych nieruchomości - w terminie do dnia 31 października.
4. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, właściciele nieruchomości obowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji niezwłocznie.